

Филиал бюджетного образовательного учреждения Омской области
«Омский колледж» отраслевых технологий строительства и транспорта,
Новоархангельское городское поселение

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ

по производственной практике по профилю специальности

Курс 3 группа № 33ф учебный год 2020 / 2021

Место прохождения производственной практики:
ФББОУ «Воскресенская СШ»
(наименование организации / предприятия)

Период практики: с «15» марта 2021г.
по «20» марта 2021г.

Специальность: 49.02.01 Физическая культура (углубленная подготовка)

Профессиональный модуль ПМ 01. «ПРЕПОДАВАНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ»

Студент ФББОУ ОО «ОКОТСнТ», НГН

Фамилия Бушцева

Имя Вероника

Отчество Сергеевна

Руководитель практики от ФББОУ ОО «ОКОТСнТ», НГН

Тарасов Алексей Викторович

Итоговая оценка зачтено

Подпись руководителя практики ФББОУ ОО «ОКОТСнТ», НГН

А.В. Тарасов Тарасов А.В.

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА

1. Дневник-отчет является документом, подтверждающим прохождение студентом практики в организации (на предприятии) и освоения им профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой.
2. Период заполнения дневника-отчета:
 - 2.1 Оформить путевку на практику.
 - 2.2 Заполнить задание на практику.
 - 2.3 В разделе «Поисковые и изыскания» записываются поисковые и изыскания, полученные практикантом за время практики.
 - 2.4 В разделе «Характеристика руководителя практики на студента» руководитель практики от организации дает характеристику на студента по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики.
 - 2.5 В разделе «Аттестационный лист» руководители практики от организации и от образовательной организации заполняют аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных и общих компетенций.
 - 2.6 В разделе «Анкета для студента» необходимо практиканту ответить на предложенные вопросы.
 - 2.7 В разделе «Анкета для работодателя» необходимо представителю работодателя ответить на предложенные вопросы.
3. Все разделы дневника-отчета должны быть заполнены аккуратно, четко, разборчивым почерком.

Путевка

Филиал Омского колледжа отраслевых технологий строительства и транспорта, Нововаршавского городского поселения, направляет студентов группы № 32ф по профилю специальности ПМ 01. «Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам»

студента Бунцеву Веронику Сергеевну
(фамилия, имя, отчество)

для прохождения производственной практики
(учебной, по профилю специальности, предпринимательской)

от «15» марта 2021 г.

В (на) МБОУ «Богородице-Венская СОШ»
(наименование организации/предприятия)

Период практики с 15.03.2021 г. по 20.03.2021 г.

Руководитель образовательной организации

Иванова Т.В.

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Прибыл на практику

«15» марта 2021 г.

Выбыл с места практики

«20» марта 2021 г.

Руководитель практики
от организации

(подпись)

М.П.

Бахтиярова О.О.
(Ф.И.О.)

1. ЗАДАНИЕ – ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

ПАМЯТКА

для студентов по охране труда

- 1.1. Студенты, проходящие производственную практику (далее – студенты), допускаются к выполнению работ только при наличии соответствующих документов для прохождения практики (паспорт, идентификационное фото и т. д.), прохождения вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте, а также обучения оказания первой помощи пострадавшим.
- 1.2. Проведение всех видов инструктажей должно регистрироваться в журналах регистрации инструктажей с обязательными подписями получившего и проводившего инструктажа.
- 1.3. Каждому студенту необходимо:
 - знать место хранения аптечки первой помощи;
 - уметь оказать первую помощь;
 - уметь правильно действовать при возникновении пожара.
- 1.4. Студенту следует:
 - оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор и гардеробной или иных местах, предназначенных для хранения верхней одежды;
 - иметь опрятный вид в соответствии с требованиями делового этикета;
 - не принимать пищу на рабочем месте;
 - 1.5. Для борьбы с запыленностью воздуха необходимо проводить влажную ежедневную уборку и регулярно проветривать помещение;
 - 1.6. Студенты обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре;
 - 1.7. При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрацию образовательного учреждения;
 - 1.8. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место;
 - 1.9. Студенты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящей инструкции.

Наименование темы	Тематика заданий по виду работ	Количество часов	Дата
Тема 1.7 Определение уровня познавательного интереса школьников и сферы физической культуры и спорта	Проведение анкетирования у учителей предметного для диагностики знаний и умений урока физической культуры. Оформление результатов анкетирования. Оформление листа диагностики личности и деятельности ученика.	6	15.03
Тема 1.8 Ознакомление с основными требованиями культуры делового общения: делового этикета, культуры речи, культуры внешнего вида учителя физической культуры, культуры общения, культуры поведения.	Анализ деятельности педагога и ходе проведенных уроков. Оформление результатов наблюдения. Ознакомление с основными требованиями культуры речи, культуры внешнего учителя физической культуры, культуры общения, культуры поведения в месте проведения производственной практики.	6	16.03
Тема 1.9 Сравнительная разработка отечественного фрагмента уроков физической культуры различных типов	Посещение показательных уроков преподавателя - наставника. Представление методисту и наставнику технологических карт, планов конспекта в соответствии с выбранной темой учебного занятия по ФК с учетом возрастных особенностей и уровня физического подготовленности учеников. Отработка плана занятия при проведении занятия по гимнастике, спортивным играм. Проведение фрагментов занятий по спортивным играм, лыжной подготовке. Анализ проведенных фрагментов занятий. Разработка специальных упражнений для операционно-содержательного этапа.	6	17.03
Тема 1.10 Проведение учебно-научного исследования хронометрирование частей урока	Посещение показательных уроков преподавателя - наставника. Помощь в разработке плановых игр для оценки физических качеств и повышения активности. Анализ подготовленного урока. Оценка техники при выполнении в рамках выполнения оценочных двигательных действий. Оформление результатов хронометража.	6	18.03
Тема 1.11 Ведение педагогического дневника	Заполнение дневника производственной практики. Анализ уроков проведенных преподавателем – наставником. Анализ уроков проведенных практикантом в ходе производственной практики. Оформление листов анкетирования и хронометража.	6	19.03
Зачет	Контроль освоения профессиональных компетенций	6	20.03

Руководитель практики
по курсовому проекту ИТ

COM-109

Summary

Источники информации

INTERNET AND
TELEPHONE

10.1002/9781118471556.ch10

100%

Бакланов О.О.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ НА СТУДЕНТА ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В первом направлении зарекомендовали себя как образующие с хорошим уровнем образовательной сформированности, при этом же активное участие в разрабатке уроков, действий акцентировать внимание, проводить занятия. Показано, также как индивидуальной, дисциплинированности, сформированности, в полной мере, при этом же, по отношению к ним.

A small line graph with a vertical y-axis and a horizontal x-axis. A single line starts at a high point on the y-axis and slopes downward to the right, ending at a lower point. The line is slightly curved, suggesting an exponential or near-linear decay.

Бахмеев О.О.
(Ф.И.О.)



3. ПОИСКА И РАЗЫСКАНИЯ

№ п/п	Дата	Вид поощрения или изъяснения	Подпись ответственного лица
			

(continued)

Базитнарба 0.0
(0.110)



Студент Бунуева Вероника Сергеевна

Вид практики «Преподование физической культуры по основным общеобразовательным программам»

Период прохождения с.с. 15 марта 2021 г. по 20 марта 2021 г.

Дата зачета с 20 марта 2021 г.

Код	Наименование результата обучения	оценка/примечание
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать учебные занятия	оцв
ПК 1.2	Применять учебные занятия по физической культуре	оцв
ПК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты занятий	оцв
ПК 1.4	Анализировать учебные занятия	оцв
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре	оцв
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	оцв
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	оцв
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	оцв
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	оцв
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	оцв
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	оцв
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	оцв
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	оцв
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	оцв
ОК 10.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	оцв
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регуляторных требований	оцв
Приложение (фото, видео, презентации и т.д.)		фото, презентации

Отметка о результате аттестации

Руководитель практики

от образовательной организации

Гарзон А.В.
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики

от организации

Бахтиерово.О.
(Ф.И.О.)

5. АНКЕТА ДЛЯ СТУДЕНТА

Ф.И.О. студента Бунуева Вероника Сергеевна

Группа 224

Вид практики «Преподование физической культуры по основным общеобразовательным программам»

1. Укажите достоинства и недостатки по вопросам организации практики и организации (предприятия)

Спасибо за организацию практики, база на высоком уровне

2. Ваш отзыв о положительных и отрицательных впечатлениях при сотрудничестве с организацией (предприятием)

Нам очень понравилось сотрудничество, хорошая, комфортная база

3. Что, по вашему мнению, необходимо приобрести образовательной организации (материалы, инструменты, приспособления, оборудование) для реализации образовательного процесса

спортивной инвентарь для занятий на улице

4. Хотите ли вы в дальнейшем работать в данной организации (предприятии)

Да

5. Ваши отзывы, замечания, предложения

Все понравилось

6. АНКЕТА ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ

1. Название организации (предприятия)

ИВООУ и Болшезавская СОШ №

2. Укажите, какие вопросы следует изучать студентам более подробно, в процессе обучения, для успешной работы в Вашей организации (предприятии)

Методике построения этапов урока

3. Укажите на Ваш взгляд, достоинства и недостатки качества подготовки студента

Студенты уверенно ориентируются в работе, имеют сформированные способности

Представитель работодателя

 Бакмуров О.О.
(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата: 20а марта 2021 г.